



Urlaubsantrag 2020

Bitte vom Kundenbetrieb ausfüllen lassen!

Kundenbetrieb: _____

Bitte ankreuzen und unterschreiben!

Ersatz erforderlich: ja nein

Bemerkungen: _____

Datum und Unterschrift: _____

aktuelles Jahr + Vorjahr = Gesamt

Name: _____

Urlaubsanspruch: _____ + _____ = _____ / Tage

davon bereits erhalten: _____ /Tage

Monat(e): _____

beantragte Urlaubstage _____ /Tage

bisher erarbeiteter Urlaub: _____ / Tage

Resturlaub (bis Ende des Jahres): _____ / Tage

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	

Bitte kreuzen Sie die Tage an, an denen Sie Urlaub beantragen wollen! Beachten Sie dabei auch das Wochenende!

vom/am: _____

bis: _____

Datum:

Unterschrift Antragsteller:

Unterschrift Disponent / NL-Leiter / GF:

Kontrolliert und eingetragen: